



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**Allegato 2**

## **PR MOLISE FESR FSE+ 2021-2027**

### **CONVENZIONE**

**per l'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio in relazione all'Azioni  
1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.4.1, 1.4.2  
del PR FESR FSE+ Molise 2021-2027, ai sensi dell'articolo 71, comma 3 del  
Regolamento (UE) 2021/1060**

#### **TRA**

**La Regione Molise (C.F. 00169440708) rappresentata dal Direttore del Servizio  
Coordinamento Programmazione Comunitaria Fondo FESR - FSE Area Quinta, in  
qualità di Autorità di Gestione del PR Molise FESR FSE+ 2021- 2027 (Avv. Alberta De  
Lisio, nata a \_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_), domiciliata ai fini della  
presente Convenzione presso la sede regionale di via XXIV Maggio n. 130,  
Campobasso -**

**di seguito anche AdG**

#### **E**

**Sviluppo Italia Molise S.p.A., con sede \_\_\_\_\_, C.F. 00852240704,  
rappresentata da \_\_\_\_\_, (nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F.  
\_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_ (ruolo ricoperto nell'Amministrazione), in  
qualità di Organismo Intermedio, domiciliato ai fini della presente Convenzione  
presso \_\_\_\_\_**

**di seguito anche OI**

#### **Visti**

il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che, su proposta della Commissione Europea e a seguito dell'approvazione del Parlamento europeo, stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;

il Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 che istituisce uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19 (Next Generation EU), il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e il conseguente Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Italia approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

il Regolamento (UE) 2021/1060 e ss.mm.ii. del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

il Regolamento (UE) 2021/1058 e ss.mm.ii. del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

il Regolamento (UE) 2021/1057 e ss.mm.ii. del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

la Delibera del CIPRESS n. 78/2021 relativa alla Programmazione della politica di coesione 2021-2027 - Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027;

la Deliberazione di Giunta regionale n. 77 del 23/03/2022 avente ad oggetto "Programmazione della politica comunitaria di coesione economica e sociale 2021-2027 – Approvazione Documento di Indirizzo Strategico regionale";

la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 37 del 13 aprile 2022 con la quale il Consiglio regionale ha provveduto ad approvare il "Documento di indirizzo strategico regionale per la politica comunitaria di coesione economica e sociale 2021-2027", nei termini di cui alla deliberazione propositiva della Giunta regionale n. 77 del 23 marzo 2022;

l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022 che definisce la strategia e

le priorità di tale Stato membro nonché le modalità di impiego efficace ed efficiente dei fondi SIE al fine di perseguire la Strategia dell'Unione Europea per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva per il periodo di programmazione 2021 -2027;

la Decisione di Esecuzione C(2022) 8590 final del 22/11/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma "PR Molise FESR-FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Molise in Italia - CCI 2021IT16FFPR001, per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2021 e il 31 dicembre 2027;

la Deliberazione di Giunta Regionale n. 495 del 20/12/2022 con cui la Giunta Regionale ha preso atto della Decisione di Esecuzione della Commissione Europea n. C(2022) 8590 final del 22/11/2022;

la Deliberazione della Giunta Regionale n. 38 del 16/02/2023 con cui, in esecuzione di quanto disposto all'Art. 38 comma 1 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, si è provveduto a istituire il Comitato di Sorveglianza del PR Molise FESR-FSE+ 2021-2027 - CCI 2021IT16FFPR001;

la Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 141 del 01/06/2023 con cui, ai sensi degli Artt. 38,39 e 40 del Regolamento (UE) 2021/1060 si è preso atto della composizione del Comitato di Sorveglianza PR Molise FESR FSE+ 2021 - 2027;

la Deliberazione della Giunta Regionale n. 190 del 08/06/2023 con cui si è provveduto all'approvazione della governance dell'Autorità di Gestione e del relativo organigramma del PR Molise FESR FSE+ 2021 - 2027;

la Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 162 del 29/06/2023 con cui, ai sensi dell'Art. 69, comma 11 del Regolamento (UE), è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo del PR Molise FESR FSE+ 2021 - 2027;

la Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 185 del 02-08-2023 con cui sono stati approvati il Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione e i relativi Allegati;

la Deliberazione della Giunta Regionale n. 09 del 09/01/2024 "Atto di Organizzazione delle Strutture Dirigenziali dell'apparato burocratico della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 15 della Legge Regionale 15 Dicembre 2023, n. 7 - Provvedimenti";

la Deliberazione della Giunta Regionale n. 97 del 27/02/2024 avente ad oggetto "POR Molise FESR FSE 2014-2020 e PR Molise FESR Fse + 2021-2027 Sostituzione dell'Autorità di Certificazione del Programma";

la Deliberazione della Giunta Regionale n. 154 del 27/03/2024 "Programmazione Regionale 2014/20 e 2021/27 - Definizione Autorità di Gestione e Controllo - Provvedimenti";

la Deliberazione della Giunta Regionale n. 183 del 16/04/2024 "POR Molise FES FSE 2014-2020 e PR Molise FESR FSE+ 2021/2027: Sostituzione dell'Autorità di Audit";

la Deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, avente ad oggetto "Organismo Intermedio per la gestione delle Azioni della Priorità 1 del PR FESR FSE+ Molise 2021-2027, ad eccezione della sola Azione 1.2.2. Approvazione Convenzione per la delega di funzioni a Sviluppo Italia Molise S.p.A.", che dispone, tra l'altro, che *"anche a seguito delle intervenute modifiche dell'organizzazione regionale, sono confermati il Sigeco (ex DD del I Dipartimento n. 162/2023) e il Manuale delle procedure dell'AdG (ex DD del I Dipartimento n. 185/2023) con riferimento, nello specifico, fatti salvi i necessari adeguamenti ed aggiornamenti di portata non rilevante, (i) al contenuto delle disposizioni relative alla regolamentazione delle funzioni delegate agli Organismi Intermedi, ivi inclusi gli Schemi e i Modelli a supporto (cfr, in particolare, l'Allegato 2 "Schema di Convenzione tra AdG - OI esterni" e l'Allegato 3 "Check list verifiche su Organismi Intermedi" al Manuale delle procedure dell'AdG) e alla disciplina dei meccanismi di supervisione dell'AdG, ai sensi dell'articolo 72 paragrafo 1 lett. d); e (ii) al contenuto delle procedure di gestione e controllo, dei processi, dei flussi, delle regole, della manualistica e della strumentazione a supporto, che sono mantenuti in vigore, quali riferimenti per il Sistema di procedure di Gestione e Controllo che l'O.I. deve predisporre, fatte salve eventuali modifiche che dovessero intervenire successivamente"*;

### **Considerato**

l'articolo 71, comma 1, del Regolamento (UE) 2021/1060 che stabilisce che lo stato membro individua per ciascun Programma un'Autorità di Gestione e un'Autorità di Audit;

l'articolo 71, comma 3, del Regolamento (UE) 2021/1060 che stabilisce che l'Autorità di Gestione può individuare uno o più Organismi Intermedi che svolgano determinati compiti sotto la sua responsabilità e che gli accordi tra l'Autorità di Gestione e gli Organismi Intermedi debbano essere registrati per iscritto;

l'articolo 72, comma 1, lettera d, del Regolamento (UE) 2021/1060 che pone in capo all'Autorità di Gestione le funzioni di supervisione degli Organismi Intermedi;

### **Rilevato**

che il PR FESR FSE+ Molise 2021-27 individua espressamente Sviluppo Italia Molise SpA, società in house della Regione Molise, quale Organismo Intermedio (O.I.) per la gestione delle Azioni della Priorità 1 "Un Molise più intelligente" ad eccezione della sola Azione 1.2.2. ("Sviluppo di servizi pubblici digitali in chiave di semplificazione, trasparenza, inclusione e valorizzazione dei dati, anche attraverso l'adeguamento e l'evoluzione di infrastrutture e servizi digitali regionali, nell'ottica di una piena interoperabilità");

che tale indicazione è stata conseguentemente recepita nella strutturazione della Governance e dell'organigramma dell'AdG, approvati con DGR n. 190/2023, nel Sigeco, approvato con Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 162/2023, e nel Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione, approvato con Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 185/2023;

che, pertanto, Sviluppo Italia Molise SpA - Società in house della Regione Molise, in possesso di competenze specifiche in tema di politiche per lo sviluppo regionale afferenti alla Priorità 1 del PR, che opera, attraverso una propria e definita struttura organizzativa, esclusivamente a supporto della Regione Molise quale strumento operativo di quest'ultima per l'attuazione delle politiche di sviluppo regionali - è riconosciuta formalmente quale Organismo Intermedio delle Azioni della Priorità 1 del PR FESR FSE+ Molise 2021-2027, ad eccezione della sola Azione 1.2.2;

che Sviluppo Italia Molise SpA svolge anche il ruolo di "management team" nella struttura di attuazione della Strategia di Specializzazione Intelligente del Molise;

### **Richiamati nuovamente**

il PR Molise FESR FSE+ 2021-27 che individua Sviluppo Italia Molise SpA quale OI con il compito di gestire direttamente le Azioni della Priorità 1, ad eccezione dell'Azione 1.2.2, la Deliberazione della Giunta Regionale n. 190 del 08/06/2023 e la Deliberazione di Giunta Regionale \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con i quali Sviluppo Italia Molise S.p.A. è stato individuato quale Organismo Intermedio del PR Molise FESR FSE+ 2021-2027 ai sensi del Reg. (UE) n.2021/1060;

Tutto ciò visto, considerato, rilevato tra le parti si stipula quanto segue.

## **1. Premesse**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

## **2. Oggetto**

1. La presente Convenzione disciplina i rapporti giuridici tra la Regione Molise e Sviluppo Italia Molise S.p.A., relativamente allo svolgimento delle attività che quest'ultimo dovrà condurre in qualità di Organismo Intermedio, ai sensi dell'art. 71, comma 3 del Regolamento (UE) 2021/1060, ai fini dell'attuazione delle Azioni 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.4.1, 1.4.2 della Priorità 1 del PR FESR FSE+ Molise 20217-2027.

2. All'Organismo Intermedio sono delegate alcune funzioni dell'Autorità di Gestione di cui all'art. 72, del Regolamento (UE) 2021/1060, per l'implementazione delle azioni di cui precedente comma 1, nei limiti di quanto definito nell'art. 3 della presente Convenzione e nella scheda intervento costituente l'allegato A alla presente Convenzione.

3. L'efficacia della presente Convenzione è subordinata alla verifica, da parte dell'AdG, del possesso dei requisiti e delle capacità dell'OI di adempiere ai compiti e alle funzioni oggetto di delega, attraverso l'approvazione delle procedure di Gestione e controllo predisposte dall'OI in conformità alle procedure previste dal vigente SIGECO del PR FESR FSE+ Molise 2021-2027.

4. La Regione si riserva di affidare all'OI ulteriori compiti e funzioni, a seguito dell'adozione di nuovi atti di programmazione, piani, programmi e conseguenti atti normativi e/o regolamentari da formalizzare con la stipula di atti aggiudicativi e/o integrativi alla presente Convenzione.

## **3. Funzioni delegate**

1. L'Organismo Intermedio assume la delega, nell'ambito dell'oggetto richiamato all'art.2 ed esclusivamente rispetto alle azioni in esso specificate, delle seguenti funzioni:

- a) selezionare le operazioni, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera a) e in conformità dell'art. 73 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- b) svolgere i compiti di gestione del programma, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b) e dell'art. 74, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2021/1060;
- c) svolgere i compiti di gestione del programma, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b) e dell'art. 74, comma 1, lettera b) del Regolamento (UE)

2021/1060;

d) svolgere i compiti di gestione del programma, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b), funzionali allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 74, comma 1, lettere c), d), e), f del Regolamento (UE) 2021/1060;

e) registrare e conservare elettronicamente sul sistema informatico messo a disposizione dall'AdG i dati relativi a ciascuna operazione necessari a fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit in conformità dell'allegato XVII del Regolamento (UE) 2021/1060, assicurando la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e l'autenticazione degli utenti, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera e).

2. Ai fini dell'espletamento delle funzioni delegate di cui al precedente comma, l'Organismo Intermedio agisce nel rispetto delle modalità previste dal proprio Sistema di Gestione e Controllo, elaborato in conformità al Sistema di Gestione e Controllo dell'AdG del PR FESR-FSE+ Molise 2021-2027.

#### **4. Obblighi e responsabilità derivanti dalla delega delle funzioni**

1. Nell'attuazione della presente Convenzione l'Autorità di Gestione del PR FESR-FSE+ Molise 2021/2027 mantiene la piena responsabilità delle funzioni delegate e la supervisione dell'Organismo Intermedio, secondo quanto indicato nel successivo articolo 5 della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 72, comma 1, lettera d del Regolamento (UE) 2021/1060.

2. Nello svolgimento delle funzioni delegate di cui al precedente articolo 3, l'OI:

a) ai fini dell'efficace ed efficiente espletamento delle funzioni delegate, si dota di un sistema di procedure di Gestione e Controllo, conformi alle indicazioni contenute nell'Allegato XI del Regolamento (UE) 2021/1060, nel rispetto dei principi di cui al titolo VI capo 2 del richiamato Regolamento, ed al Sistema di Gestione e Controllo del PR FESR-FSE+ Molise 2021/2027. Le procedure di gestione e Controllo dovranno essere approvate dall'Autorità di Gestione;

b) agisce conformemente al proprio Sistema di Gestione e Controllo e alla relativa manualistica comunicando tempestivamente all'AdG eventuali modifiche al proprio Sistema, fornendo tutti gli elementi utili a dimostrarne l'adeguatezza;

c) svolge le funzioni delegate conformemente al principio di sana gestione finanziaria, in coerenza con l'art. 69 del Regolamento (UE) 2021/1060 e nel rispetto della pertinente normativa nazionale ed europea. L'OI garantisce la propria solvibilità e competenza nel settore interessato; la propria capacità di svolgere i compiti delegati; la propria capacità di gestione amministrativa e finanziaria;

d) agisce nel rispetto del principio di riduzione degli oneri amministrativi derivanti

- dallo svolgimento delle attività di attuazione affidategli;
- e) garantisce l'osservanza del principio della separazione delle funzioni, anche al fine di prevenire conflitti di interesse nel caso in cui l'organismo intermedio sia beneficiario di un'operazione;
  - f) adotta un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a ciascuna operazione;
  - g) assicura, nel corso dell'intero periodo di attuazione del PR FESR FSE+ Molise 2021-2027, un efficace raccordo con l'AdG, impegnandosi ad adeguare i contenuti delle attività ad eventuali indirizzi o a specifiche richieste formulate dall'AdG medesima, partecipando anche agli incontri di coordinamento attivati dall'AdG;
  - h) assicura il conseguimento degli obiettivi di spesa, per quanto di propria competenza e in considerazione della tempistica di attivazione della delega rispetto al periodo di programmazione in corso, e il conseguimento dei target finali stabiliti per gli indicatori di output e di risultato afferenti alle Azioni oggetto di delega, contribuendo alla realizzazione della Strategia del Programma;
  - i) fornisce all'AdG informazioni necessarie allo svolgimento dei compiti del Comitato di Sorveglianza del PR e provvede a dar seguito alle decisioni e alle raccomandazioni del medesimo Comitato che si riferiscano alle attività oggetto di delega, ai sensi dell'art. 72 comma 1, punto c) e dell'art 75 del Regolamento (UE) 2021/1060;
  - j) garantisce che le spese di propria competenza siano legittime e regolari, attestandone la certificabilità a valere sul PR Molise FESR FSE+ 2021-2027;
  - k) si impegna a collaborare con tutti i soggetti incaricati delle verifiche dalla normativa europea e nazionale e a trasmettere all'Autorità di Gestione ogni informazione e documento utile a verificare l'attuazione delle funzioni delegate;
  - l) partecipa alle attività di valutazione del PR ai sensi dell'art. 44 del Regolamento UE 1060/2021, qualora il Piano di Valutazione preveda ambiti specifici relativi alle attività delegate ad esso;
  - m) fornisce all'AdG le informazioni necessarie per la presentazione alla Commissione dei dati cumulativi del Programma, di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 42, delle previsioni dell'importo delle domande di pagamento intermedio ai sensi del comma 10 dell'art. 69 e della Relazione finale in materia di Performance di cui all'art. 43 del Regolamento (UE) 2021/1060, per quanto di propria competenza;
  - n) nel rispetto degli articoli 46-50 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell'allegato IX del medesimo Regolamento, fornisce all'AdG le informazioni necessarie per l'assolvimenti dei compiti di visibilità, trasparenza e comunicazione riferiti al

Programma nel suo complesso e garantisce il rispetto degli obblighi in materia di visibilità, trasparenza e comunicazione per le attività oggetto di delega, assicurando, tra l'altro, che i beneficiari adempiano agli obblighi di cui all'articolo 50 del Regolamento (UE) 2021/1060;

- o) svolge un ruolo attivo nelle attività di consultazione del partenariato istituzionale e socio-economico locale in riferimento alle attività oggetto di delega;
- p) collabora, per quanto di propria competenza, all'assolvimento di ogni onere a carico dell'AdG rispetto alle funzioni delegate e per tutta la durata della presente delega.

2 BIS Nell'esercizio della delega delle funzioni di cui al precedente articolo 3, l'AdG

- a) fornisce all'OI le specifiche del Sistema di Gestione e Controllo del PR e la manualistica in uso, inclusi i manuali delle procedure e le check list per le verifiche di propria competenza;
- b) comunica all'OI eventuali modifiche apportate al Sistema di Gestione e Controllo del Programma e alla manualistica in uso;
- c) garantisce la supervisione sul corretto esercizio delle funzioni delegate, ai sensi del successivo articolo 5 della presente Convenzione, e sulla permanenza, in capo all'Organismo Intermedio, dei requisiti e delle capacità necessari allo svolgimento di tali funzioni;
- d) fornisce all'OI informazioni pertinenti per l'esecuzione delle funzioni delegate;
- e) utilizza i dati forniti dall'OI nelle sue funzioni di sostegno all'attività del Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 72 comma 1, punto c) e dell'art 75 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- f) elabora le informazioni fornite dall'OI, ai fini della presentazione alla Commissione dei dati Cumulativi del Programma, di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 42, delle previsioni dell'importo delle domande di pagamento intermedio ai sensi del comma 10 dell'art. 69 e della Relazione finale in materia di Performance di cui all'art. 43 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- g) assolve ai compiti di visibilità, trasparenza e comunicazione di propria competenza ai sensi degli articoli 46-50 del Regolamento (UE) 2021/1060, anche sulla base delle informazioni in tal senso fornite dall'OI, ivi inclusi l'implementazione e l'aggiornamento del sito web di cui all'articolo 49 del Regolamento (UE) 2021/1060.

3. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto a), del comma 1 del precedente articolo 3, l'OI:

- a) è responsabile della selezione delle operazioni, applicando le metodologie e i criteri di selezione approvati dal Comitato di sorveglianza, ai sensi dell'art. 40, par. 2, lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060;
- b) pianifica, se pertinente, gli inviti a presentare proposte e ne fornisce all'AdG

- il calendario - garantendo la procedura per la pubblicazione sul sito web almeno tre volte all'anno - contenente i dati indicativi seguenti: area geografica interessata dall'invito a presentare proposte; obiettivo strategico o obiettivo specifico interessato; tipologia di richiedenti ammissibili; importo totale del sostegno per l'invito; data di apertura e chiusura dell'invito;
- c) garantisce che le operazioni selezionate siano conformi al programma, ivi compresa la loro coerenza con le pertinenti strategie alla base del programma, e forniscano un contributo efficace al conseguimento degli obiettivi specifici del programma;
  - d) garantisce il rispetto di tutto quanto previsto dall'articolo 73, comma 2, del regolamento UE 2021/1060 e, pertanto, che le operazioni selezionate, rientranti nel campo di applicazione di una condizione abilitante, siano coerenti con le corrispondenti strategie e con i documenti di programmazione redatti per il soddisfacimento di tale condizione abilitante;
  - e) accerta che i beneficiari abbiano la capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare un efficace ed efficiente gestione dell'intervento, prima dell'approvazione dell'operazione;
  - f) garantisce che le operazioni selezionate presentino il miglior rapporto tra l'importo del sostegno, le attività intraprese e il conseguimento degli obiettivi;
  - g) verifica che il beneficiario disponga delle risorse e dei meccanismi finanziari necessari a coprire i costi di gestione e di manutenzione per le operazioni che comportano investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, in modo da garantirne la sostenibilità finanziaria;
  - h) garantisce che le operazioni selezionate che rientrano nell'ambito di applicazione della direttiva 2011/92/UE del Parlamento europeo e del Consiglio siano soggette a una valutazione dell'impatto ambientale o a una procedura di screening e che si sia tenuto debito conto della valutazione delle soluzioni alternative, in base alle prescrizioni di detta direttiva;
  - i) verifica che, ove le operazioni siano cominciate prima della presentazione di una domanda di finanziamento a valere sul Programma, sia stato osservato il diritto applicabile;
  - j) garantisce che le operazioni selezionate rientrino nell'ambito di applicazione del fondo interessato e siano attribuite a una tipologia di intervento;
  - k) garantisce che nelle operazioni non rientrino attività che erano parte di un'operazione oggetto di delocalizzazione in conformità dell'articolo 66 o che costituirebbero trasferimento di un'attività produttiva in conformità dell'articolo 65, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2021/1060;
  - l) garantisce che le operazioni selezionate non siano direttamente oggetto di un parere motivato della Commissione per infrazione a norma dell'articolo

258 TFUE che metta a rischio la legittimità e regolarità delle spese o l'esecuzione delle operazioni;

- m) garantisce l'immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni;
- n) quando seleziona un'operazione di importanza strategica di cui all'Appendice 3 del Programma, fornisce all'AdG le informazioni perché essa ne possa informare la Commissione entro un mese;
- o) consegna ad ogni beneficiario un documento che specifica tutte le condizioni per il sostegno a ciascuna operazione, comprese le prescrizioni specifiche riguardanti i prodotti o servizi da fornire, il piano di finanziamento, il termine di esecuzione e, se del caso, il metodo da applicare per determinare i costi dell'operazione e le condizioni di erogazione del sostegno;
- p) documenta la procedura e i risultati della selezione delle operazioni e conserva (avvalendosi del Sistema informativo regionale) tutti i relativi documenti richiesti dalla normativa europea e nazionale.

3 BIS. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto a) del comma 1 del precedente articolo 3, l'AdG:

- a) supervisiona la selezione degli interventi svolta dall'OI, fornendo un parere di conformità al Programma della procedura di selezione prima dell'approvazione della stessa da parte dell'O.I.;
- b) si riserva il diritto di effettuare controlli a campione sulla selezione e sull'attuazione delle operazioni effettivamente eseguite dall'OI;
- c) supervisiona le attività svolte nell'ambito della presente funzione delegata attraverso la ricezione della relazione semestrale di monitoraggio prevista dall'art 5, comma 1, lettera e) della presente Convenzione;
- d) assicura il rispetto dei compiti di visibilità, trasparenza e comunicazione di propria competenza, ivi inclusa la pubblicazione, l'implementazione e l'aggiornamento del sito web di cui all'articolo 49 del Regolamento (UE) 2021/1060.

4. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto b), del comma 1 del precedente articolo 3, l'OI:

- a) esegue verifiche di gestione per accertarsi che i prodotti e i servizi cofinanziati siano stati forniti, che l'operazione sia conforme al diritto applicabile, al programma e alle condizioni per il sostegno dell'operazione, e verifica: i) per i costi da rimborsare a norma dell'articolo 53, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2021/1060, che l'importo delle spese dichiarate dai beneficiari in relazione a tali costi sia stato erogato e che i beneficiari tengano una contabilità separata o utilizzino codici contabili appropriati per tutte le transazioni relative all'operazione; ii) per i costi da rimborsare a

norma dell'articolo 53, paragrafo 1, lettere b), c) e d) del Regolamento (UE) 2021/1060, che siano state rispettate le condizioni per il rimborso della spesa al beneficiario. Le verifiche di gestione sono basate sulla valutazione dei rischi e proporzionate ai rischi individuati ex ante e per iscritto;

- b) effettua verifiche amministrative riguardanti le domande di pagamento presentate dai beneficiari e le verifiche in loco delle operazioni;
- c) se l'OI è anche un beneficiario del programma, le disposizioni per le verifiche di gestione garantiscono la separazione delle funzioni;

4 BIS. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto b), del comma 1 del precedente articolo 3, l'AdG:

- a) effettua controlli a campione sulle verifiche svolte dall'OI in conformità con l'art. 74, comma 1, punto a) del Regolamento (UE) 2021/1060;
- b) supervisiona le attività svolte nell'ambito della presente funzione delegata attraverso la ricezione della relazione semestrale di monitoraggio prevista dall'art 5, comma 1 della presente Convenzione.

5. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto c), del comma 1 del precedente articolo 3, l'OI:

- a) per ciascuna operazione riceve, verifica e convalida le domande di rimborso dei beneficiari e svolge tutti gli adempimenti di propria competenza, inclusa la verifica della corretta registrazione sul Sistema informativo della documentazione relativa alle spese effettivamente sostenute;
- b) garantisce, subordinatamente alla disponibilità di finanziamento, che ciascun beneficiario riceva l'importo dovuto integralmente ed entro 80 giorni dalla data della presentazione della domanda di pagamento da parte del beneficiario; il termine può essere interrotto se le informazioni presentate dal beneficiario non consentono all'OI di stabilire se l'importo è dovuto;
- c) garantisce, ai sensi dell'articolo 82 del Regolamento UE 1060/2021, fatte salve le norme in materia di aiuti di Stato, che tutti i documenti giustificativi riguardanti un'operazione sostenuta dai fondi siano conservati al livello opportuno per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento al beneficiario; tale periodo si interrompe in caso di procedimento giudiziario o su richiesta della Commissione;
- d) elabora l'attestazione all'AdG delle spese sostenute e rendicontate dai beneficiari, ai fini dell'inserimento nelle domande di pagamento, secondo le modalità previste dal Sistema di gestione e Controllo;
- e) conserva e mette a disposizione dell'AdG le attestazioni delle spese sostenute e rendicontate dai beneficiari.

5 BIS. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto c) del comma 1 del precedente articolo 3, l'AdG:

- a) rende tempestivamente disponibili le risorse finanziarie, in funzione dell'effettiva disponibilità delle stesse, secondo le modalità di cui al successivo articolo 7;
- b) supervisiona le attività svolte nell'ambito della presente funzione delegata attraverso la ricezione della relazione semestrale di monitoraggio prevista dall'art 5, comma 1 della presente Convenzione.

6. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto d), del comma 1 del precedente articolo 3, l'OI:

- a) adotta tutte le azioni necessarie per prevenire, individuare, rettificare e segnalare le irregolarità, comprese le frodi, applicando procedure e metodologie definite dall'AdG;
- b) gestisce direttamente eventuali procedimenti di revoca o di recupero dei finanziamenti;
- c) comunica all'AdG le informazioni relative alle irregolarità/frodi rilevate perché l'AdG possa segnalarle ai sensi dell'articolo 69, comma 12 del Regolamento (UE) 2021/1060 e conformemente ai criteri per determinare i casi di irregolarità da segnalare, i dati da fornire e il formato della segnalazione stabiliti all'allegato XII;
- d) garantisce che le spese di propria competenza registrate nei conti siano legittime e regolari;
- e) fornisce all'AdG le informazioni per la redazione della dichiarazione di gestione, in conformità del modello riportato nell'allegato XVIII;
- f) raccoglie le informazioni sui titolari effettivi dei destinatari dei finanziamenti dell'Unione conformemente all'allegato XVII del Regolamento (UE) 2021/1060, e nel rispetto delle norme applicabili in materia di protezione dei dati, assicurando che la Commissione, l'Ufficio europeo per la lotta antifrode e la Corte dei conti abbiano l'accesso di cui hanno bisogno a tali informazioni;

6 BIS. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto d), del comma 1 del precedente articolo 3, l'AdG:

- a) supervisiona le attività svolte nell'ambito della presente funzione delegata attraverso la ricezione della relazione semestrale di monitoraggio prevista dall'art 5, comma 1 della presente Convenzione;
- b) informa l'OI in merito alle irregolarità, le frodi o le frodi sospette, riscontrate nel corso dell'attuazione del PR, che possano avere ripercussioni sugli ambiti gestiti dall'OI stesso.

7. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto e), del comma 1 del precedente articolo 3, l'OI:

- a) garantisce che i dati relativi a ciascuna operazione siano registrati e conservati elettronicamente, a fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit, in conformità dell'allegato XVII del Regolamento UE 1060/2021, assicurando la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e l'autenticazione degli utenti;
- b) a tal fine, assicura la corretta alimentazione del Sistema mittente di monitoraggio regionale, attraverso le specifiche funzionalità messe a disposizione dall'AdG, presidiandone l'alimentazione anche da parte dei beneficiari delle operazioni e garantendo tutte le attività di propria competenza per la trasmissione e la validazione dei dati procedurali, fisici e finanziari;
- c) raccoglie e archivia le informazioni sui titolari effettivi dei destinatari dei finanziamenti in conformità al comma 2 dell'art 69 ed allegato XVII del Regolamento (UE) 2021/1060.

7 BIS. Relativamente alla specifica funzione delegata di cui al punto e) del comma 1 del precedente articolo 3, l'AdG:

- a) mette a disposizione dell'OI e lo autorizza ad accedere e operare sul Sistema mittente di monitoraggio regionale per la raccolta, registrazione e conservazione (secondo i termini previsti dalla normativa europea e nazionale) in formato elettronico dei dati e dei documenti relativi a ciascuna operazione, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, compresi, ove opportuno, i dati su singoli partecipanti;
- b) monitora sull'effettivo caricamento sul sistema informativo di monitoraggio regionale per quanto di competenze dell'OI.

## **5. Supervisione**

1. L'Autorità di Gestione del PR FESR-FSE+ Molise 2021/2027 assicura un'adeguata supervisione sulle funzioni delegate, svolgendo le seguenti attività:

- a) relativamente alla selezione degli interventi svolta dall'OI, fornisce un parere di conformità al Programma della procedura di selezione, anteriormente all'approvazione della stessa da parte dell'O.I.;
- b) si riserva il diritto di effettuare controlli a campione sulla selezione e attuazione delle operazioni effettivamente eseguite dall'OI;
- c) effettua controlli a campione sulle verifiche svolte dall'OI in conformità con l'art. 74, comma 1, del Regolamento (UE) 2021/1060;
- d) riceve dall'OI una relazione semestrale di monitoraggio delle attività svolte

dall'OI che riassume lo stato di avanzamento della spesa e delle attività svolte nell'ambito delle funzioni oggetto di delega; tale Relazione è presentata il 31 luglio di ogni anno, con riferimento ai dati al 30 giugno, e il 31 gennaio di ogni anno, con riferimento ai dati al 31 dicembre. Considerata la tempistica di attivazione della presente delega le parti convengono che l'OI trasmetta la prima relazione entro il 31/01/2025 con riferimento ai dati del 31/12/2024;

e) realizza, laddove ritenuto opportuno, Audit di funzionamento finalizzati a valutare in itinere la capacità dell'OI di adempiere ai compiti e alle funzioni oggetto di delega.

2. Rientrano, inoltre, tra i compiti di supervisione svolti dall'AdG i seguenti:

a) assicurare la messa a punto, la condivisione e l'aggiornamento delle attività operative;

b) assicurare le attività di coordinamento tra le strutture tecnico-amministrative della Regione e l'Organismo Intermedio;

c) monitorare l'andamento dello svolgimento delle attività definendone eventuali aggiustamenti in itinere, con riferimento anche agli aspetti di natura finanziaria;

d) proporre, in base agli aggiornamenti e alle informative periodiche sull'andamento delle attività presentate dall'Organismo Intermedio, modifiche alla presente Convenzione e/o eventuali riprogrammazioni delle risorse finanziarie;

e) inviare note orientative e di indirizzo finalizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza delle funzioni delegate.

## **6. Modalità di esecuzione**

1. Per l'esecuzione delle attività previste dalla presente Convenzione l'Organismo Intermedio si avvarrà di proprio personale nonché, in assenza di specifici profili professionali o di carenze di personale, di società, organismi e consulenti scelti in base a riconoscibili requisiti di competenza e comprovata esperienza e nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti di servizi e di reclutamento di personale.

2. I requisiti di cui al comma precedente potranno essere indicati dall'AdG in relazione ai livelli di professionalità richiesti per l'attuazione di specifiche attività.

3. L'Organismo Intermedio si impegna a fornire la propria attività con la massima diligenza, in modo imparziale, leale secondo la migliore etica professionale ed in particolare si obbliga a predisporre tutto il materiale e la documentazione necessari per il migliore svolgimento dell'incarico.

4. L'Organismo Intermedio partecipa agli incontri che la Regione riterrà opportuno

effettuare per verificare lo stato di realizzazione delle attività pattuite nei quali relazionerà sulla propria attività, per consentire alla Regione una valutazione del corretto impiego dei fondi pubblici a copertura dei costi relativi alla suddetta attività.

5. In ogni caso, l'Organismo intermedio presenterà alla Regione:

- A. la relazione semestrale di monitoraggio intermedio delle attività di cui al precedente articolo 5, comma 1, lettera d);
- B. entro 60 gg dalla conclusione delle attività, la relazione finale nella quale dovranno essere indicati, tra l'altro i risultati ottenuti.

## **7. Durata e Risorse finanziarie per l'attuazione delle Azioni della Priorità 1 del PR**

1. La presente Delega produce effetti per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione e fino alla data di conclusione del PR Molise FESR FSE+ 2021-2027, vale a dire fino al 15 febbraio 2031, come da Art. 43 del Regolamento (Ue) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Oltre tale data, sono comunque garantite tutte le attività necessarie alla chiusura della Programmazione 2021 – 2027 che dovessero essere richieste.

2. L'Autorità di Gestione può predisporre la sospensione e la revoca, ai sensi del successivo articolo 11, di tutte o di parte delle attività, in presenza di condizioni che non consentono il loro concreto svolgimento.

3. Per l'attuazione delle Azioni di cui al precedente articolo 2 sono attribuite all'OI le risorse del PR Molise FESR FSE+ 2021/2027 come di seguito specificato:

Descrizione sintetica Azioni	Dotazione finanziaria complessiva	di cui Risorse assegnate definitivamente alla Priorità con Decisione della Commissione European. C(2022) 8590 final del 22/11/2022	di cui Importo di flessibilità ai sensi dell'articolo 86, comma 1 del Reg(UE) 2021/1060
1.1.1 Sostegno a progetti di ricerca, sviluppo sperimentale, trasferimento tecnologico e innovazione- ivi inclusi quelli incentrati sull'economia circolare- nelle imprese	10.000.000,00	8.499.986,00	1.500.014,00
1.1.2 Rafforzamento dell'ecosistema della ricerca e dell'innovazione, ivi inclusi gli incubatori/acceleratori	10.000.000,00	8.499.986,00	1.500.014,00
1.1.3 Sostegno e accompagnamento alle start up innovative	5.000.000,00	4.249.993,00	750.007,00
1.2.1 Sostegno alle PMI per l'acquisizione di soluzioni e servizi reali abilitanti la digitalizzazione di processi, servizi/prodotti, canali di vendita e distributivi, in forma singola e/o associata, anche in ottica di filiere e reti strategiche	4.000.000,00	3.399.994,00	600.006,00
1.3.1 Sostegno alle PMI per la realizzazione di investimenti innovativi e/o il riposizionamento competitivo	10.000.000,00	8.499.986,00	1.500.014,00
1.3.2 Sostegno alle imprese culturali e creative a fini turistici	3.000.000,00	2.549.996,00	450.004,00
1.3.3 Sostegno alle nuove di nuove imprese da processi di incubazione, spin off, spin out ecc	1.500.000,00	1.274.998,00	225.002,00
1.3.4 Sostegno alla competitività delle PMI per la transizione verso forme di produzione a minore impatto energetico e ambientale, verso l'economia verde e circolare	10.000.000,00	8.499.986,00	1.500.014,00
1.3.5 Sostegno ai processi di internazionalizzazione delle imprese	1.500.000,00	1.274.998,00	225.002,00
1.3.6 Servizi avanzati di sostegno alle PMI e a gruppi di PMI	1.000.000,00	849.999,00	150.001,00
1.4.1 Rafforzamento delle competenze delle PMI per la transizione industriale, la specializzazione intelligente e l'imprenditorialità	3.000.000,00	2.549.996,00	450.004,00
1.4.2 Rafforzamento della capacità amministrativa dell'Organismo Intermedio	2.000.000,00	1.699.997,00	300.003,00
<b>Totale</b>	<b>61.000.000,00</b>	<b>51.849.915,00</b>	<b>9.150.085,00</b>

I primi due numeri dei codici assegnati alle Azioni si riferiscono all'Obiettivo specifico

Ai sensi dell'articolo 86, comma 1 del Regolamento (UE) 1060/2021, un importo delle risorse assegnate al Programma con Decisione di approvazione, denominato "importo di flessibilità", è "mantenuto" e "definitivamente assegnato al programma solo dopo l'adozione della decisione della Commissione in seguito al riesame intermedio in conformità all'articolo 18". Ai sensi dell'articolo 18, comma 5 del medesimo Regolamento "Fino all'adozione della decisione della Commissione in cui si conferma l'assegnazione definitiva dell'importo di flessibilità, tale importo non è disponibile per la selezione delle operazioni".

Pertanto, le risorse attribuite all'OI per l'attuazione del PR, secondo il dettaglio per Azioni fornito nella tabella sopra riportata:

- sono pari complessivamente a 61.000.000,00 euro,
- di cui 9.150.085,00 riferite all'importo di flessibilità di cui all'articolo 86, comma 1 del Regolamento (UE) 1060/2021, non disponibile per la selezione delle operazioni fino all'adozione della decisione della Commissione in cui si assegna definitivamente l'importo di flessibilità, sulla base del meccanismo di cui all'articolo 18 (Riesame intermedio e importo di flessibilità) del Regolamento (UE) 1060/2021
- e 51.849.915,00 euro assegnati definitivamente e disponibili già in prima applicazione - prima che intervenga la richiamata decisione della Commissione in cui si assegna definitivamente l'importo di flessibilità - per la selezione delle

operazioni.

Una comunicazione dell'AdG all'OI formalizzerà, ad integrazione del presente articolo, l'importo di flessibilità definitivamente assegnato alle Azioni oggetto di delega in seguito al riesame intermedio di cui all'articolo 18 del Regolamento (UE) 1060/2021.

Prima che sia assegnato definitivamente l'importo della flessibilità, nell'ambito di ciascun Obiettivo specifico e ferma restando la dotazione finanziaria complessiva di ciascuna Azione, possono essere utilizzate per la selezione delle operazioni le dotazioni complessive di una o più Azioni (di cui alla prima colonna della tabella), ove le altre Azioni del medesimo Obiettivo specifico non siano attivate per un importo almeno pari alla flessibilità delle Azioni che si intende attivare per intero.

Pertanto, prima dell'assegnazione definitiva dell'importo di flessibilità, l'Organismo Intermedio dovrà assicurare il rispetto di entrambe le seguenti condizioni:

- ciascun obiettivo specifico potrà essere attivato con una combinazione di azioni tali da non eccedere finanziariamente il limite complessivo della dotazione principale (dotazione complessiva meno importo di flessibilità) ad esso assegnata;
- ciascuna azione potrà essere attivata nel limite massimo dell'importo totale ad essa assegnato.

4. Le risorse finanziarie di cui al precedente comma 3 potranno essere decurtate sulla base dell'effettivo tiraggio delle operazioni, secondo il meccanismo di accertamento tempestivo delle economie di cui al successivo articolo 8, comma 7, ovvero in caso di mancato rispetto dell'obbligo di cui al precedente articolo 4, comma 2, lettera h). Le risorse finanziarie di cui al comma 3 potranno altresì essere oggetto di rideterminazione in esito a processi di riprogrammazione del PR debitamente giustificati dall'AdG in ordine a condizioni sopravvenute e non preventivabili. Sono, in ogni caso, fatte salve le risorse già impegnate a favore dei beneficiari o comunque già attivate con appositi provvedimenti.

5. All'Organismo Intermedio è riconosciuto il rimborso dei costi di gestione diretti, espressamente sostenuti per l'attuazione della presente Convenzione e diversi da quelli afferenti al personale, a valere sulle risorse della Priorità 9 - Assistenza tecnica FESR del PR FESR FSE+ Molise 2021-27. La misura massima di tali costi è stabilita in prima applicazione in 300.000,00 euro. Ad esaurimento di tale budget e sulla base di effettivi ulteriori fabbisogni dell'OI, l'AdG si riserva un incremento delle risorse fino ad un massimo complessivo di 600.000,00 euro.

La regolamentazione e la disciplina delle modalità operative per il rimborso dei costi di gestione diretti è oggetto di una specifica operazione progettuale a valere sulla Priorità 9 - Assistenza tecnica FESR del PR FESR FSE+ Molise 2021-27, nell'ambito della quale sarà disposto anche l'incremento finanziario qui previsto, ove del caso.

## 8. Modalità di pagamento

1. L'OI comunica all'AdG, su richiesta della stessa, in conformità alle tempistiche di redazione del Bilancio di previsione regionale e dell'assestamento dello stesso, le previsioni procedurali e di spesa necessarie perché l'AdG possa programmare, secondo le modalità indicate nei commi successivi, gli stanziamenti contabili afferenti alle entrate e alle uscite dei pertinenti Capitoli di Bilancio. La mancata presentazione delle previsioni comporta l'impossibilità per l'AdG di garantire la disponibilità delle risorse all'OI.

2. L'AdG si impegna a garantire, per quanto di propria competenza, la effettiva disponibilità degli stanziamenti richiesti dall'OI per l'attuazione delle azioni oggetto della presente Convenzione. Il mancato o ritardato trasferimento delle risorse sospende i termini di attuazione previsti dalla convenzione e l'OI è manlevato da responsabilità a lui non imputabili relativamente agli impegni assunti sia con la Regione, sia con i Beneficiari.

3. Per le attività di cui all'art. 7, comma 3 della presente Delega, la Regione Molise trasferisce all'OI:

- a) Anticipazione iniziale pari al 20% dell'importo complessivo pianificato, al momento della sottoscrizione della Delega;
- b) 1° Pagamento Intermedio pari al 25% dell'importo complessivo pianificato, previa richiesta dell'OI accompagnata da una relazione di stato avanzamento lavori (SAL) che illustri gli impegni e le spese sostenute dall'OI, sia quietanzate che ancora da quietanzare nel rispetto del cronoprogramma delle attività. Tale richiesta potrà essere presentata dall'OI a seguito dell'impegno da parte dello stesso di almeno il 75% dell'anticipazione di cui alla precedente lettera a);
- c) Pagamenti intermedi, di importo fino al 20% dell'importo complessivo pianificato, previa richiesta dell'OI accompagnata da una relazione di stato avanzamento lavori (SAL) che illustri le spese sostenute dall'OI, sia quietanzate che ancora da quietanzare nel rispetto del cronoprogramma, sino al concorso del 95% dell'importo complessivo pianificato, al netto di eventuali economie accertate in sede attuativa. Tali richieste potranno essere presentate dall'OI a seguito dell'impegno da parte dello stesso di almeno il 75% delle somme precedentemente trasferite;
- d) 5% residuo a saldo a fronte di richiesta dell'OI accompagnata da una relazione finale, corredata dalla illustrazione delle spese rendicontate, anche non quietanzate.

Tali modalità di corresponsione si applicano, in prima istanza, all'importo attribuito definitivamente e già disponibile per la selezione delle operazioni di cui all'articolo 7, comma 3 (euro 51.849.915,00).

Le stesse si applicheranno anche all'importo di flessibilità, ad avvenuta assegnazione

dello stesso, secondo le disposizioni operative contenute nella comunicazione dell'AdG di cui all'articolo 7, comma 3.

4. La dotazione finanziaria di cui all'art. 7, comma 3 verrà trasferita dalla Regione Molise all'O.I. entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta da parte dell'O.I. così da consentire il rispetto degli impegni assunti dallo stesso nei confronti dei beneficiari;

5. Le risorse, secondo le modalità stabilite ai precedenti commi 2 e 3, saranno versate all'O.I. mediante accredito su conto corrente

\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_, codice IBAN \_\_\_\_\_.

6. L'AdG e l'O.I. si riservano la possibilità di individuare, con la sottoscrizione di accordi successivi, differenti modalità e tempi di erogazione delle suddette risorse finanziarie.

7. Eventuali economie generate dall'O.I. in merito alla dotazione finanziaria di cui all'art. 7 commi 3 e 4 dovranno essere formalmente e tempestivamente accertate e comunicate dall'O.I. e, previa indicazione delle modalità operative da parte dell'AdG, restituite alla Regione Molise.

## **9. Riservatezza**

Resta tra le parti espressamente convenuto che tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui il personale utilizzato dall'Organismo Intermedio verrà a conoscenza nello svolgimento della presente Convenzione devono essere considerati riservati. In tal senso, l'Organismo Intermedio si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazioni.

## **10. Modifiche e/o integrazioni**

1. Ogni genere di modifica e/o integrazione della presente Delega deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## **11. Sospensioni e revoche**

1. In caso di gravi inadempienze da parte dell'O.I. in relazione ai compiti assegnati in virtù della delega delle funzioni di cui alla presente Convenzione, l'AdG si riserva la facoltà di esercitare poteri sostitutivi oppure, con atto motivato, di sospendere o revocare, anche parzialmente, le funzioni delegate e la presente Delega.

2. Nel caso dovessero ricorrere le circostanze di cui al comma precedente all'O.I.,

sono comunque dovute tutte le spese ammissibili regolarmente sostenute, ivi incluse le somme necessarie a far fronte agli impegni dallo stesso assunti per ottemperare alla delega ricevuta (impegni sia verso eventuali beneficiari, sia verso fornitori, consulenti o personale, ecc).

3. l'OI si impegna a effettuare la restituzione delle eventuali risorse non utilizzate, secondo le modalità e i tempi indicati dall'AdG.

## **12. Trattamento dei dati personali**

1. In conformità di quanto previsto dal Reg. 679/2016, le Parti dichiarano di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione dei dati personali i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei, al solo fine dell'esecuzione della presente Convenzione.

In esecuzione del decreto legislativo indicato, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza. La Regione Molise, quale Responsabile del trattamento dei dati, nomina l'Organismo Intermedio "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali effettuati nell'ambito della Convenzione di delega per l'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio". L'Organismo Intermedio, in quanto tale, assicura di effettuare il trattamento dei dati nel pieno rispetto del regolamento UE n. 679/2016 e del d.lgs. attuativo della delega di cui all'art. 13 l. 163/2017 (legge di delegazione europea 2016-2017), per quanto strettamente necessario alla corretta esecuzione della presente Convenzione.

## **13. Controversie**

1. Per eventuali controversie insorgenti dall'applicazione del presente atto, le parti eleggono quale Foro competente in via esclusiva quello di Campobasso.

## **14. Tracciabilità finanziaria**

1. Le Parti adottano tutti i provvedimenti necessari per assicurare, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, la tracciabilità di tutti i flussi finanziari connessi al finanziamento delle risorse del PR Molise FESR FSE+ 2021/2027 dedicati alle Azioni di cui al precedente Art. 7, comma 3 e si impegnano a tenere l'archiviazione distinta degli atti amministrativi, contabili e tecnici relativi all'attuazione delle Azioni di cui trattasi e ad utilizzare una contabilità separata per le eventuali verifiche delle entrate e delle spese sostenute.

## **15. Rinvio a norme**

1. A tutti gli effetti e per quanto non previsto dalla presente Delega si fa rinvio alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

## Allegato A– Scheda d'azione

<b>Titolo dell'attività</b>	Gestione delle Azioni della Priorità 1 del PR, ad eccezione della sola Azione 1.2.2 <sup>1</sup>
<b>Tempi di attuazione</b>	Tempistica applicabile al Programma ex Regolamento (Ue) 2021/1060 (in particolare articolo 43) e rispetto della pianificazione di dettaglio delle procedure di selezione di cui all'articolo 4, comma 3, lettera b della presente Convenzione
<b>Costo complessivo e annuale programmato e copertura finanziaria</b>	Il costo complessivo è pari a 61.000.000,00 <sup>2</sup> euro, secondo quanto dettagliato all'articolo 7. La copertura finanziaria è assicurata dal Piano Finanziario della Priorità 1 del PR FESR FSE+ Molise 2021-27, come da iscrizioni nel Bilancio regionale. Il profilo temporale annuale sarà oggetto di specifica richiesta dell'OI all'AdG, che assicura le attività di propria competenza per garantirne la copertura contabile
<b>Obiettivi dell'attività</b>	Gestire le Azioni della Priorità 1 del PR, ad eccezione della sola Azione 1.2.2
<b>Descrizione sintetica dell'attività</b>	Esercitare le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- selezionare le operazioni, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera a) e in conformità dell'art. 73 del Regolamento (UE) 2021/1060;</li> <li>- svolgere i compiti di gestione del programma, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b) e dell'art. 74, comma 1, lettere a) del Regolamento (UE) 2021/1060;</li> <li>- svolgere i compiti di gestione del programma, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b) e dell'art. 74, comma 1, lettera</li> </ul>

<sup>1</sup> 1.1.1 Sostegno a progetti di ricerca, sviluppo sperimentale, trasferimento tecnologico e innovazione - ivi inclusi quelli incentrati sull'economia circolare - nelle imprese

1.1.2 Rafforzamento dell'ecosistema della ricerca e dell'innovazione, ivi inclusi gli incubatori/acceleratori

1.1.3 Sostegno e accompagnamento alle start up innovative

1.2.1 Sostegno alle PMI per l'acquisizione di soluzioni e servizi reali abilitanti la digitalizzazione di processi, servizi/prodotti, canali di vendita e distributivi, in forma singola e/o associata, anche in ottica di filiere e reti strategiche

1.3.1 Sostegno alle PMI per la realizzazione di investimenti innovativi e/o il riposizionamento competitivo

1.3.2 Sostegno alle imprese culturali e creative a fini turistici

1.3.3 Sostegno alle nuove di nuove imprese da processi di incubazione, spin off, spin out ecc

1.3.4 Sostegno alla competitività delle PMI per la transizione verso forme di produzione a minore impatto energetico e ambientale, verso l'economia verde e circolare

1.3.5 Sostegno ai processi di internazionalizzazione delle imprese

1.3.6 Servizi avanzati di sostegno alle PMI e a gruppi di PMI

1.4.1 Rafforzamento delle competenze delle PMI per la transizione industriale, la specializzazione intelligente e l'imprenditorialità

1.4.2 Rafforzamento della capacità amministrativa dell'Organismo Intermedio

<sup>2</sup> Si vedano a tal proposito le norme in materia di riserva di flessibilità

	<p>b) del Regolamento (UE) 2021/1060;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- svolgere i compiti di gestione del programma, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera b), funzionali allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 74, comma 1, lettere c), d), e), f) del Regolamento (UE) 2021/1060;</li> <li>- registrare e conservare elettronicamente i dati relativi a ciascuna operazione necessari a fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit in conformità dell'Allegato XVII del Regolamento (UE) 2021/1060, assicurando la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e l'autenticazione degli utenti, ai sensi dell'articolo 72, comma 1, lettera e)</li> </ul>
<b>Area di coordinamento e servizio interessato</b>	Autorità di Gestione del PR FESR FSE+ Molise 2021-27 – Servizio Coordinamento programmazione comunitaria Fondo FESR FSE – Area quinta della Regione Molise
<b>Modalità previste per lo svolgimento dell'attività affidata</b>	Come da dettaglio contenuto nella presente Convenzione
<b>Responsabile tecnico dell'attività</b>	<p>Per la Regione Molise:          Autorità di Gestione del PR FESR FSE+ Molise 2021-27 – Direttore del Servizio Coordinamento programmazione comunitaria Fondo FESR FSE – Area quinta</p> <p>Per Sviluppo Italia Molise SpA:</p> <hr/>